



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA CELSO SUCKOW
DA FONSECA
CONSELHO DO CAMPUS DO SISTEMA CEFET/RJ - CONPUS
CAMPUS ANGRA DOS REIS

**ATA DA SEGUNDA SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO
CEFET/RJ, CAMPUS ANGRA DOS REIS, REALIZADA EM
DEZENOVE DE MAIO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS.**

Aos dezoito dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e dois, às 13 horas e 18 minutos, pela Conferência Web RNP, reuniram-se sob a presidência do Prof. Everton Pedroza dos Santos, os conselheiros: Aílton Soares de Carvalho Junior, André Celestino Martins, Alexandre Luiz Pereira, Ângelo Marcio da Silva, Carla Cristina Almeida Loures, Elisabeth Couto Parkutz Costa Nelson, Ezequiel da Silva Oliveira, Ezequiel Silva Oliveira, Gláucia Domingues, Henrique Varella Ribeiro, Luís Fernando dos Santos, Luiz Alberto dos Santos e Rodrigo Veloso Parkutz.

1. EXPEDIENTE INICIAL. 1.1 APROVAÇÃO DE ATAS. Everton iniciou a sessão prosseguindo para a aprovação das atas previstas, da 1ª Sessão Ordinária e 3ª Sessão Extraordinária, respectivamente. **ABERTURA DE VOTAÇÃO PARA APROVAÇÃO DAS ATAS DA 1ª SESSÃO ORDINÁRIA E 3ª SESSÃO ORDINÁRIA DE 2022.**

APROVAÇÃO POR 10 VOTOS. Everton explicou sobre o modelo das sessões, trazendo como exemplo as sessões do CEPE, optando pelo modo virtual, e que é possível trazer em próximas sessões a alteração do modelo virtual para o presencial. O conselheiro Ezequiel da Silva Oliveira agradeceu a comunidade do Cefet/RJ pela avaliação da engenharia elétrica, ocorrida no início do mês, e a toda cooperação envolvida, dos conselheiros e ao presidente do Conselho. Everton parabenizou pelo trabalho realizado.

2. ORDEM DO DIA. 2.1. COMISSÃO ESPECIAL PARA REVISÃO DO PPC DO CURSO TÉCNICO EM MECÂNICA. Everton explicou dos trabalhos da comissão especial para revisão do PPC do curso técnico em mecânica, do seu prazo de funcionamento, findado em 28/04, onde em conversa com a presidência desta comissão decidiu-se colocá-la para avaliação nesta sessão e deliberação para a questão de prazo. Henrique explicou que a comissão ainda não finalizou, apresentando uma versão prévia virtual da exposição do PPC para o CONPUS, solicitando ainda um prazo de extensão de um mês e meio para a comissão entregar seus trabalhos. Henrique explicou os pontos da versão prévia do PPC. **VOTAÇÃO PARA APROVAÇÃO DA EXTENSÃO DO PRAZO DE FUNCIONAMENTO DA COMISSÃO ESPECIAL PARA REVISÃO DO PPC DO CURSO TÉCNICO EM MECÂNICA PARA O DIA 21 DE JULHO DE 2022. APROVAÇÃO POR 13 VOTOS.**

2.2 COMISSÃO ELEITORAL PARA COMPOSIÇÃO DO CONPUS-AR.

Everton explicou da composição da comissão, da formalização pelo ato e deflagração do processo eleitoral, de seu prazo de funcionamento, e que houve problemas para o

atendimento do prazo. Luís Fernando explicou que a comissão iniciou os trabalhos, mas que não foi suficiente para a concretização do processo. Questionou se o resultado pode ser apresentado na próxima sessão ordinária, em 21/07. Everton explicou que, regimentalmente, o resultado deve ser apresentado em uma sessão ordinária. Luís Fernando explicou que será necessário um ajuste no calendário para atender o prazo até a próxima sessão ordinária. Desculpou-se e solicitou o prazo de funcionamento da comissão até o dia 21/07/2022. **VOTAÇÃO PARA APROVAÇÃO DA EXTENSÃO DO PRAZO DE FUNCIONAMENTO DA COMISSÃO ELEITORAL DO CONPUS PARA O DIA 21 DE JULHO DE 2022. APROVAÇÃO POR 13 VOTOS.**

2.3 REPRESENTAÇÃO DO CAMPUS ANGRA DOS REIS NA COMISSÃO GESTORA DO PLANO INSTITUCIONAL DE CAPACITAÇÃO DOCENTE (CG-PICD). Everton explicou que o representante Luís Fernando pediu desligamento da representação suplente da CG-PICD, no dia 14/022, explicando da importância da comissão e de escolhermos um novo suplente. Luís Fernando agradeceu o convite para a comissão, explicando da importância da comissão. Explicou que infelizmente não conseguiu acompanhar a demanda da comissão, devido aos seus projetos de carreira EBTT, justificando os motivos que o levou a pedir seu desligamento. Everton abriu espaço para os interessados em assumir a suplência da referida comissão. Explicou que a presidência buscará o novo nome na comunidade de servidores docentes.

2.4 PROCEDIMENTO INTERNO PARA CONTROLE DO CARTÃO DE GRATUIDADE NOS TRANSPORTES PÚBLICOS DOS ALUNOS DO CURSO TÉCNICO EM MECÂNICA. Everton explicou que o assunto foi tratado na 3ª Sessão Ordinária de 2021, e que é um atendimento a um inquérito do MPF sobre a gratuidade, que é direito dos alunos do curso técnico ao transporte intermunicipal. Everton explicou dos arquivos disponibilizados sobre o item de pauta. Explicou que foi solicitada à PROJU que desse andamento a questão e que foi pedido à DIREG o apoio para envio de ofício ao SINDPASS. Explicou que foi feito o fluxo interno junto ao GABIN, DIAR e SERAC, com reuniões sobre os temas, resultando no fechamento dos fluxos. Explicou que foram tentados contatos com o SINDPASS sem sucesso. Informou que foi recebido um novo ofício sobre o andamento do que foi feito, onde foi solicitado apoio da PROJU para a resposta. Explicou que teve reunião ontem com a PROJU e DIREG, que relataram estar em tratamento avançado da situação para resposta ao MPF. Que a PROJU tenta reunião com o jurídico do SINDPASS, a fim de atender questões relativas à LGPD – Lei Geral de Proteção de Dados. Abriu espaço para dúvidas. Luís Fernando questionou sobre como se daria o controle. Everton explicou expondo virtualmente o fluxo de trabalho. Luís Fernando explicou que entende que é competência dos TAEs decidirem sobre a aprovação deste fluxo. Everton, por motivo de reunião emergencial com o comandante do Batalhão de Polícia Militar local, se ausentou da reunião, sendo esta conduzida por Gláucia a partir deste momento. Rodrigo explicou que acha interessante o fluxo e que não é pertinente somente aos TAES, mas sim para a instituição. Parabenizou os envolvidos no trabalho. **VOTAÇÃO PARA APROVAÇÃO DOS FLUXOS DE TRABALHO RELATIVOS AO PASSE ESCOLAR INTERMUNICIPAL DOS DISCENTES DO CURSO TÉCNICO EM MECÂNICA. APROVAÇÃO POR 10 VOTOS.**

2.5 PROGRAMA DE MERENDA ESCOLAR/CONTRATO DE CANTINA DO CAMPUS ANGRA DOS REIS. Gláucia contextualizou sobre o programa instituído pela DIREG, que ano passado houve uma reunião, com discentes convidados, coordenadores de curso, e que o programa prevê a distribuição e entrega de lanches no campus Angra dos Reis. Elisabeth relatou que foi explicado em reunião que o campus deveria, já algum tempo, ofertar lanches para alunos com perfil para serem assistidos pela instituição. Explicou que apenas o campus Maracanã oferece almoço e lanche, que no nosso campus seria apenas o lanche, pelo ensino ser na modalidade concomitante. Que há uma discussão para ver a distribuição, e que administrativamente houve receio em reunir o assunto da licitação de cantina com a distribuição de lanches. Que a ideia é não manipular os lanches no local. Que há possibilidade de ser a mesma empresa nos dois processos distintos. Explicou que o momento agora é de informar e de fazer uma comissão de servidores de montagem do processo, posterior aos trâmites documentais. Informou que entrou em contato com outras unidades e que o campus Nova Friburgo se assimila ao nosso campus nesta questão, apesar de não ser concomitante. Explicou que há outros detalhamentos, questão de cardápio, do controle do recebimento das refeições, das quantidades, entre outros. Que quanto mais pessoas tiverem envolvidas, melhor será para o processo. Que deve envolver representantes discentes, parte acadêmica e docentes. Explicou que o plano é oferecer o lanche o mais rápido possível. Explicou que a montagem do termo de referência ficou composta por Direção, Subprefeitura, Gerência Administrativa, um pedagogo, assistente social e inspetor de alunos. Que existem detalhes a definir, sobre os controles envolvidos. Rodrigo questionou sobre a obrigatoriedade, que existe apenas para a educação básica, no caso apenas para o curso técnico. Elisabeth explicou que seriam dois momentos, da obrigatoriedade do técnico e dos assistidos pela instituição. Que o ideal é que se coloque um número expressivo. Rodrigo explicou da sua experiência na questão, que em instituições que trabalhou um funcionário exclusivo fazia o trabalho de controle, devido ao alto grau de trabalho envolvido nesta demanda. Rodrigo explicou das dificuldades, que é necessária uma rotina organizada. Rodrigo explicou que, devido à defasagem da equipe, não consegue ver isso sendo posto em prática pela equipe TAE. Elisabeth explicou que relatou as dificuldades e procurou informações sobre o controle envolvido. Elisabeth questionou a Rodrigo sobre sua experiência com as sobras de refeições não consumidas. Rodrigo relatou que eram descartadas. Rodrigo questionou sobre as verbas do Programa Nacional de Alimentação Escolar para o campus. Elisabeth e Rodrigo argumentaram que será necessária uma outra sessão para tratar do tema. Elisabeth sugeriu a criação de comissão para o melhor andamento da questão, com o máximo de integrantes possíveis para colaborar. Everton neste momento reassumiu a condução da sessão. André Martins questionou sobre a possibilidade de a unidade emitir de alguma forma um voucher para os alunos que forem contemplados escolherem alguns restaurantes parceiros para comer. Elisabeth explicou que desconhece essa possibilidade. Ailton questionou se existe um prazo máximo para implantação do lanche/cantina? Elisabeth explicou que não há prazo limite definido, mas que há urgência na questão. Elisabeth explicou que coletará informações em outras unidades sobre o termo de referência e também confirmou sua participação na comissão. Rodrigo explicou que, em relação à restrição alimentar, que só é fornecido o alimento específico se apresentado

laudo médico constando a impossibilidade de se consumir determinado alimento. Everton corroborou sobre a importância de a comissão ter o apoio deste conselho. Elisabeth explicou da parte nutricional, segundo informações dos nutricionistas. Everton propôs pedir ajuda aos setores que podem estar próximos deste assunto: SAPED, Assistente Social, SUPRE, e a coordenação do curso técnico em mecânica. Elisabeth reforçou sobre a composição da comissão observada na Uned Nova Friburgo. Glaucia reforçou sobre a composição com a Coordenação do Curso Técnico em Mecânica, Assistente Social e SAPED, discente do curso técnico e discente dos cursos de graduação. **VOTAÇÃO PARA APROVAÇÃO DE OFÍCIO CIRCULAR RELATIVO À COMPOSIÇÃO MISTA DA COMISSÃO PARA O PROCESSO DE IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA DE MERENDA ESCOLAR DO CAMPUS ANGRA DOS REIS, COMPOSTO POR DIAR, GERAD, GERAC, SUPRE, COORDENAÇÃO DO CURSO TÉCNICO EM MECÂNICA, COORDENAÇÕES DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO, ASSISTENTE SOCIAL, UM REPRESENTANTE DA SAPED, UMA REPRESENTAÇÃO DISCENTE DE GRADUAÇÃO E UMA REPRESENTANTE DISCENTE DE CURSO TÉCNICO. APROVAÇÃO POR 12 VOTOS.**

3 EXPEDIENTE FINAL. Everton informa sobre a questão do transporte gratuito, dos demais alunos não contemplados, e que está se buscando soluções. Que iniciou uma tratativa junto à Eletronuclear, para o transporte de alunos até o campus. Informou que foi feita uma consulta, ainda em andamento, considerando diferentes cenários, com prazo até amanhã e que estão sendo avaliadas as possíveis rotas que os alunos mais utilizam. Expôs virtualmente a consulta, a título de informação, que será repassada para a Eletronuclear. Expôs o ofício encaminhado para a Eletronuclear sobre o assunto. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 15:34 h. Foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Guilherme de Souza Monteiro, SIAPE 2325422, e pelo presidente do Conselho, Everton Pedroza dos Santos, SIAPE 2191953.

Guilherme de Souza Monteiro
SIAPE 2325422

Everton Pedroza dos Santos
Presidente do Conselho Angra dos Reis
SIAPE 2191953